



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000031048, Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Tālr. 64161800; dome@cesunovads.lv
www.cesunovads.lv

Lēmuma projekts

Par Ainavu aizsardzības komisijas nolikuma apstiprināšanu

Ziņo: V.Kalandārovs – Centrālās administrācijas Īpašumu apsaimniekošanas pārvaldes vadītājs

Ņemot vērā, ka notikušas izmaiņas normatīvajos aktos un Ainavu aizsardzības komisijas (turpmāk – Komisija) darba izpildē konstatēta nepieciešamība pilnveidot un precizēt Komisijas nolikumu, ir izstrādāta jauna nolikuma redakcija.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 1.punktu un ņemot vērā Cēsu novada domes Uzņēmējdarbības un attīstības komitejas 12.12.2024. atzinumu (prot. Nr.13), Cēsu novada dome, ar ___ balsīm – par ___, pret ___, atturas ___, nolemj:

Apstiprināt Ainavu aizsardzības komisijas nolikumu saskaņā ar pielikumu.

Apstiprināts
ar Cēsu novada domes
27.12.2024. lēmumu Nr. __

NOLIKUMS
Cēsis, Cēsu novadā

2024.gada 27.decembrī

Nr. ____

Ainavu aizsardzības komisijas nolikums

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73.panta pirmās daļas 1.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Nolikums nosaka Cēsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Ainavu aizsardzības komisijas (turpmāk - Komisija) uzdevumus, kompetenci un darba organizāciju.

- 1.2. Komisija ir Cēsu novada domes (turpmāk – Dome) izveidota Pašvaldības koleģiāla institūcija, kas veic Cēsu pilsētas un Vaives pagasta teritorijā ārpus meža augošo esošo kokaugu stāvokļa novērtējumu un lēmuma pieņemšanu par to saglabāšanu, kopšanu vai likvidēšanu. Komisija ir tiesīga pēc novada apvienību pārvalžu lūguma Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā izskatīt jautājumus un pieņemt lēmumus, ja tie skar dižkokus, dabas parkus, aizsargājamās dabas pieminekļus, teritorijās, kas ir ieguvušas īpašu statusu un tiek izskatīts jautājums par koku ciršanu.
- 1.3. Komisiju izveido un tās sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu.
- 1.4. Komisijas darbojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Domes lēmumiem.
- 1.5. Komisijas atrodas Uzņēmējdarbības un attīstības komitejas kontrolē, kura to īsteno Cēsu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 1.6. Komisijas pieņemtos Administratīvos aktus vai faktisko rīcību var apstrīdēt Cēsu novada domē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2. Komisijas galvenie uzdevumi un kompetence

- 2.1. Komisijas kompetencē ir Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošās Cēsu pilsētas un Vaives pagasta ārpus meža zemes augošo esošo kokaugu stāvokļa novērtējuma veikšana un lēmuma pieņemšana par to saglabāšanu, kopšanu vai likvidēšanu. Pēc novada apvienību pārvalžu lūguma Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā izskatīt jautājumus, ja tie skar dižkokus, dabas parkus, aizsargājamās dabas pieminekļus, teritorijās, kas ir ieguvušas īpašu statusu un tiek izskatīts jautājums par koku ciršanu.
- 2.2. Komisijai ir šādi galvenie uzdevumi:
 - 2.2.1. izskatīt jautājumus, kas saistīti ar Cēsu pilsētas un Vaives pagastā teritorijā augošajiem kokaugiem;
 - 2.2.2. izskatīt jautājums, kas skar Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošos dižkokus, dabas parkus, aizsargājamās dabas pieminekļus, teritorijās, kas ir ieguvušas īpašu statusu un tiek izskatīts jautājums par koku ciršanu;
 - 2.2.3. sniegt priekšlikumus kokaugu attīstības pilnveidošanai, lai veicinātu sabiedrības interesēm atbilstošas pilsētvides veidošanu;
 - 2.2.4. piedalīties ar Komisijas darbību saistītu jautājumu izskatīšanā valsts un pašvaldības iestādēs, kā arī tiesas procesos;
 - 2.2.5. izskatīt būvniecības ieceres dokumentāciju, ja tas izvirzīts kā projektēšanas nosacījums Būvatļaujā, izsniedzot attiecīgu atzinumu.
 - 2.2.6. savas kompetences ietvaros veikt citus uzdevumus, kas izriet no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Kontroli par Komisijas pieņemto lēmuma izpildi veic Cēsu novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas pārvaldes ainavu arhitekts.

3. Komisijas darba organizācija

- 3.1. Komisijas darbs notiek komisijas sēdē, kuru sasauc Komisijas priekšsēdētājs pēc nepieciešamības.
- 3.2. Komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs rīkot izbraukuma sēdes, nosakot izskatāmo darba kārtību, laiku un izbraukuma vietu.

- 3.3. Komisija lēmumus pieņem Komisijas sēdēs. Pirms attiecīgā lēmuma pieņemšanas komisija veic kokaugu apsekošanu.
- 3.4. Komisija lēmumu pieņem ar klātesošo komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja bals.
- 3.5. Komisijas pieņemtais lēmums par kokaugu zāģēšanu (ciršanu), kā arī kokaugu veidošanu, ir spēkā divus gadus no tā pieņemšanas dienas.
- 3.6. Komisijas sēdes tiek protokolētas.
- 3.7. Komisija nodrošina lietas administratīvā procesa dalībnieku uzklaušīšanu, ja nepieciešams.
- 3.8. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja tās sēdē piedalās vairāk kā puse no Komisijas locekļiem.
- 3.9. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, kurš:
 - 3.9.1. organizē Komisijas darbu;
 - 3.9.2. vada Komisijas sēdes;
 - 3.9.3. nodrošina Komisijas rīcībā nodoto materiālo vērtību saglabāšanu;
 - 3.9.4. koordinē Komisijas sadarbību ar valsts un pašvaldības institūcijām;
 - 3.9.5. nodrošina Komisijas kompetencē esošo Cēsu novada domes lēmumu, Cēsu novada domes priekšsēdētāja, Cēsu novada pašvaldība izpilddirektora rīkojumu sagatavošanu;
 - 3.9.6. paraksta Komisijas sēdes protokolu un lēmumus.
 - 3.9.7. organizē Komisijas dokumentu glabāšanu un nodošanu arhīvā;
- 3.10. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas sēdes vada Komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisijas priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieka prombūtnes laikā Komisijas sēdes vada Komisijas locekļu iecelts sēdes vadītājs.
- 3.11. Komisijas sekretāre:
 - 3.11.1. organizē Komisijas sēdes un kārtro Komisijas lietvedību (sagatavo sēžu darba kārtību un izziņo FIBU sistēmā, sagatavo protokolu un nodrošina pieņemto lēmumu nosūtīšanu un izsniegšanu);
 - 3.11.2. Komisijas priekšsēdētāja uzdevumā pieaicina personas, kuru piedalīšanās Komisijas sēdē ir nepieciešama;
 - 3.11.3. nodrošina darba kārtības un protokola publicēšanu tīmekļa vietnē.
- 3.12. Komisijas locekļi:
 - 3.12.1. piedalās Komisijas sēdēs, koleģiāli pieņem lēmumus;
 - 3.12.2. iesniedz priekšlikumus Komisijas darba uzlabošanai;

4. Tiesības

- 4.1. Veicot savus uzdevumus Komisijai ir tiesības:
 - 4.1.1. patstāvīgi pieņemt lēmumus, tai skaitā administratīvos aktus, savas kompetences ietvaros;
 - 4.1.2. pieprasīt un saņemt Komisijas darbam nepieciešamo informāciju, paskaidrojumus un dokumentus no fiziskām un juridiskām personām, kā arī valsts un pašvaldību iestādēm;
 - 4.1.3. pieaicināt Komisijas sēdēs ar padomdevēja tiesībām komisijas sastāvā neietilpstošus speciālistus un ekspertus;

- 4.1.4. pildot Komisijas darba pienākumus, izmantot Cēsu novada pašvaldības transportu;
- 4.1.5. citas tiesības, kas izriet no Komisijas nolikuma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5. Atbildība

5.1. Komisija ir atbildīga par:

- 5.1.1. savas darbības un pieņemto lēmumu tiesiskumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 5.1.2. konfidencialas informācijas neizpaušanu;
- 5.1.3. Cēsu novada pašvaldības iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu;
- 5.1.4. Komisijas darbā izmantotajiem materiāliem, inventāru un dokumentiem.

6. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 2.decembra nolikumu "Ainavu aizsardzības komisijas nolikums" (apstiprināts ar Cēsu novada domes 02.12.2021. lēmumu Nr.383).

Sagatavoja: V.Kalandārovs – Cēsu novada Centrālās administrācijas Īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes vadītājs

Lēmums saskaņots ar J.Paulu - Cēsu novada Centrālās administrācijas Juridiskās pārvaldes juriste,

Lēmums saskaņots ar A.Citoviču - Cēsu novada Centrālās administrācijas Juridiskās pārvaldes juriste,

Lēmumu nosūtīt FIBU